

**Tarih:15 Nisan 2021**

Sayın Yetkili,

**Öğrencilere beslenme desteği ihalesi Suriye, Ref No. 15-Nisan-3762**

İşbu yazı ile yukarıda adı geçen ihale için ekte yer alan koşul ve şartlara uygun olarak teklif vermeye davet edilmektesiniz.

Projeye ilişkin sorularınız için lütfen

[ihale@islamic-relief.com.tr](mailto:ihale@islamic-relief.com.tr)

Adresine e-posta gönderin.

**Teklifinizi posta ile göndermek isterseniz, mühürlü bir şekilde aşağıda belirtilen adrese gönderebilirsiniz.**

Teklifinizi elle sunmak istemeniz halinde, aşağıdaki belirtilen ofis adresine teslim edebilirsiniz.

**Türkiye Ofisi:** Akşemsettin, Vatandaş Sk. NO : 22, 34080 Fatih/İstanbul**Son Teklif Zamanı:** 05 Mayıs 2021 Çarşamba günü Türkiye Saati ile 17:00.

Bu süreden sonra alınan teklifler dikkate alınmayabilir.

Uluslararası İslami Yardım Vakfı – Islamic Relief Türkiye Ofisi Pazartesi günleri arasında 08:30- 17:00 saatleri arasında açıktır.

Teklif alımı için son tarih	<b>Pazartesi 05 Mayıs 2021 17:00 (Türkiye Saati)</b>
-----------------------------	--

*İletişim*

Lütfen sorularınızı aşağıdaki e-posta adresine gönderin.

[ihale@islamic-relief.com.tr](mailto:ihale@islamic-relief.com.tr)

Saygılarımızla

Satın Alma ekibi

**TEKLİF İBRAZ GEREKLİLİKLERİ VE KILAVUZLARI:**

1. Uluslararası İslami Yardım Vakfı ("UİYV"), teklifleri paylaşılan dokümanlara uygun olarak talep etmektedir.
2. Teklif verenler olarak da şirketlere, tekliflerinin kabul edilmesi halinde üstlenmeleri gereken yükümlülüklerin niteliği ve kapsamını tam olarak öğrenmeleri tavsiye edilir.
3. Tekliflerin hazırlanması için gerekli olan bilgilerin sağlanması için gereken masrafların sorumluluğu teklif verenlere aittir.
4. İlgili sürecin herhangi bir kısmının yorumlanması hususunda şüphenizin olması halinde, teklifin içeriği, teklif süreci ve sözleşmenin imzalanmasına ilişkin hususlarda bilgi vermek üzere UİYV tarafından **Satın Alma Departmanı** personeli yetkilendirilmiştir. Departman, tekliflerin verilmesinden önce ibraz edilen yazılı soruları cevaplamaya çalışacaktır. Cevaplar, uygun durumlarda teklif veren diğer şirketlerle de paylaşılabilir.  
Teklif verenler, UİYV Tedarik Departmanı tarafından sağlanan yazılı bilgiler dışında alınan bilgilere güvenmemelidir. UİYV, aksi takdirde bilgiden sorumlu tutulmayacaktır.
5. Tekliflerin, gerekli kalemlerin tamamı veya herhangi bir kısmı için verilmesi gerekmektedir. UİYV, belgenin şartlarının değiştirilmesi veya tadil edilmesi için davette bulunma veya değişikliğe izin verme hakkını saklı tutar.
6. UİYV tarafından işbu teklif belgesine ilişkin olarak paylaşılan tüm bilgiler, teklif veren tarafından gizli kabul edilmelidir (söz konusu bilgiler, teklifin hazırlanması için gerekli olan alt tekliflerin alınması amacıyla gerekli olması halinde ifşa edilebilir).
7. Satın Alma ve Lojistik Müdürü dışında UİYV çalışanları veya temsilcileri, işbu belgelerin herhangi bir kısmını değiştirme veya bunlardan feragat etme yetkisine sahip değildir. Satın Alma ve Lojistik Müdürü, söz konusu değişiklik veya feragati yazılı olarak gerçekleştirecektir.
8. Mal ve hizmetlerin tedarik edilmesine ilişkin sözleşmenin kendileriyle imzalanmasını sağlamak amacıyla herhangi bir UİYV üyesi, temsilcisi veya görevlisiyle doğrudan veya dolaylı olarak temas kuran teklif verenler, ihaleden diskalifiye edilecektir.
9. Teklif belgelerinden herhangi birine teklifin geçerli olmasına ilişkin şartların eklenmesi ya da bunlarda izin verilmeyen bir değişiklik yapılması, sözleşmeyi etkilemeyecektir ve teklifin reddedilmesine neden olabilir.
10. UİYV'nin çalışanları veya temsilcileri, UİYV tarafından istihdam edildikleri sürece herhangi bir ticari sözleşmeye ilişkin bir teklif veremez.
11. Tüm çıkar çatışmaları, tekliften önce veya teklifle birlikte beyan edilmelidir. Aksi takdirde, teklif reddedilebilir.
12. Teklif verenin teklifi vermesinin hemen ardından, teklifte yer alan fiyat veya oranlardan herhangi bir hata olduğunu UİYV'ya bildirmesi halinde, UİYV teklif verene teklifini doğrulama veya çekme fırsatı tanıyacaktır. Ancak teklif edilen tutar, teklif belgesinde açık bir şekilde yer alan doğru aritmetik hatalar dikkate alınarak ayarlanacaktır.
13. İmzalanması gereken tüm belgeler, aşağıdakiler tarafından imzalanmak zorundadır:
  - a) Bir şahıs tarafından verilmesi halinde, söz konusu şahıs tarafından.
  - b) Bir ortaklık tarafından verilmesi halinde, usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş iki ortak tarafından.
  - c) Bir şirket tarafından verilmesi halinde, bu hususta yetkili olan şirketin iki yönetim kurulu üyesi veya bir yönetim kurulu üyesi ve sekreteri tarafından.

14. Teklif belgesinin, **05 Mayıs 2021, Çarşamba** günü **Türkiye saati ile en geç 17.00'**da ÜİYV'ya gönderilmesi gerekmektedir.

15. Doldurulan teklif belgesi:

Tüm destekleyici belgelerle birlikte bir zarfa konulacak ve en geç 14. paragrafta ve teklif davet yazısında belirtilen tarih ve saate kadar

- **Türkiye Ofisi:** Akşemsettin, Vatandaş Sk. NO : 22, 34080 Fatih/İstanbul

16. E-posta ile gönderilen tekliflere ilişkin olarak:

Tekliflerin sunulması ve tüm ilgili yazışmalar, teklif veren tarafından **sadece** aşağıdaki e-posta adresi aracılığıyla yapılmalıdır.

[ihale@islamic-relief.com.tr](mailto:ihale@islamic-relief.com.tr)

a. E-posta konu başlığı aşağıdaki ihale referans bilgisini içermelidir:

**Öğrencilere beslenme desteği ihalesi Suriye, Ref No. 15-Nisan-3762[Ihaleye Başvuran Adı]**

E-posta metninde teklife ilişkin dair bilgi verilmemelidir.

Eklerin toplamda **30 MB**'tan büyük olması halinde, teklif verenin e-postayı uygun sayıda parçaya bölmesi gerekmektedir.

HİÇBİR E-POSTANIN BOYUTU, 30 MB'IN ÜZERİNDE OLMAYACAKTIR. SUNUCUMUZ 30 MB ÜZERİNDEKİ E-POSTALARI BLOKE EDECEKTİR. TEDARİKÇİLERİN TEKLİFLERİNİ İLETEBİLECEKLERİ E-POSTA SAYISI AÇISINDAN HİÇBİR SINIRLAMA YOKTUR.

b. Tekliflerin, Microsoft Office'le uyumlu bir formatta olması gerekmektedir.

17. ÜİYV, en düşük veya sair teklifi kabul etmek zorunda değildir. ÜİYV, bu talimatlara uymayan teklifleri reddetme hakkına sahiptir.

18. ÜİYV, faturaların Türk Lirası (TL) cinsinden düzenlenmesini tercih eder. ÜİYV, herhangi bir koşul altında, para birimi dalgalanmaları nedeniyle tekliflerde değişiklik kabul etmeyecektir. Tüm tekliflerin, sabit maliyet esasına dayalı olduğu kabul edilecektir.

19. Hizmet sağlayıcı, yürürlükteki tüm kanunlara uymayı, rüşvet, dolandırıcılık, yolsuzluk, terörizm dahil, ancak bununla sınırlı olmamak üzere herhangi bir türde cezai bir faaliyete müdahil olunmamasını sağlamayı, etik iş uygulamalarını sürdürmeyi ve Yasaklı Eylemlerde bulunmamayı taahhüt eder. Yasaklı Eylemler, aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

(a) Herhangi bir kişiye bu teklifle bağlantılı herhangi bir işlem veya faaliyetin gerçekleştirilmesi için açıkça teşvik veya ödül olarak sunulmayan bir finansal menfaat veya sair menfaat teklif edilmesi, söz verilmesi veya verilmesi;

(b) Yukarıda belirtilen niteliği taşıyan bir finansal menfaat veya sair menfaat talep edilmesi, bunları almanın kabul edilmesi veya bunların kabul edilmesi

ve/veya

Bu ihalenin gerçekleştirilmesinde yolsuzluğa ve benzer dolandırıcılık eylemlerine ilişkin suç oluşturan herhangi bir suçun işlenmesi.

## **TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1. Teklif verenlerin teklifleri, işbu belgede detaylı bir şekilde belirtilen gerekli kalite standartlarına uygun olmalıdır.
2. Herhangi bir harici veya dahili tarafça gayri resmi olarak yapılan herhangi bir teklif, teklifi iptal edilecek ve değerlendirme aşamasına alınmayacaktır.
3. Uluslararası İslami Yardım Vakfı, teklifi iptal etme veya herhangi bir nedenle süreyi uzatma hakkına sahiptir.
4. Teklif verenin teklifi, istenildiğinde değiştirilebilecek olan ağırlıklı değerlendirme kriterleri kullanılarak değerlendirilecektir. Ancak, daha önceki benzer ihalelerde kullanılan aşağıdaki kriterler faydalı olabilir:
  - Tüm tescil belgelerini içeren güncel Şirket Profili
  - Benzer ticari işlemler için akdedilen sözleşmelerin toplam değeri
  - Tıbbi malzemeler veya benzeri projelerde deneyim. (paylaşılan belgeler esas alınarak)
  - Türkiye'de banka hesabı veya PTT'de banka hesabının bulunması, şirketlere katma değer sağlanacaktır.
  - Teklifin niteliği
  - Teslimat süreleri
  - Teslimat Yeri
  - STK sektörü veya ÜİYV uzmanlığı ve deneyimi
  - Teklif geçerlilik süresi
  - Şirket sermayesi

### **5. Fiyat;**

- 5.1. Daha sonra ödenmesi gereken dolaylı ek masraflar ve vergiler (örneğin, satış vergisi, KDV vb.) dahil masrafların açık bir şekilde dağılımı.
- 5.2. Hizmet sağlayıcının ÜİYV'ya herhangi bir masrafa neden olmadan sağlamak isteyeceği ek hizmetler.

### **5.3. Ödeme şartları.**

1. Teklifler, çalışanlardan oluşan bir heyet tarafından değerlendirilecektir ve bu heyet, karar vermeyi kolaylaştırması halinde tedarikçileri davet edebilir veya tedarikçilerden sunum/mülakat talep edebilir. ÜİYV, teklifin gücüne bağlı olarak, mülakatların gereksiz olduğuna karar verebilir.
2. Müşteri referansları – Karar vermeyi kolaylaştırmak için talep edilebilir.
3. Kriterler değiştirilebilir.
4. ÜİYV'nin teklifleri reddetme hakkı vardır. ÜİYV, herhangi bir teklifi kabul etmekle yükümlü değildir.

## **Konu: Öğrencilere beslenme desteği ihalesi Suriye, Ref No. 15-Nisan-3762**

### **Teklif Verenlere Yönelik Talimatlar**

1. Teklif verenlerin, ihale şartnamelerinde belirtilen ilaç ve tıbbi malzemeler teklifi kapsamında uzmanlık sahibi olması gerekmektedir. Faaliyet alanını gösteren ilgili dokümanlar ve ticaret sicili belgesinin teklife eklenmesi gerekmektedir.
2. Teklif verenlerin, ilgili dokümanlar uyarınca talep edilen gerekli tüm bilgileri sağlamaları beklenmektedir.
3. Tedarik edilen ürünler vergi dahil edilmemeli ve Kuzey Suriye'deki Bab el-Hawa, Idlib veya Azaz, Halep ve çevre bölgeler gibi belirli yerlere ücretli olarak ve yasal yollarla (Incoterm: DDP) olarak tam zamanında teslim edilmelidir.

4. UIYV, Islamic Relief Türkiye Birim Fiyat Listesinde belirtilen şartnamelere uymayan her türlü kalemi reddetme hakkına sahiptir.
5. Teklif edilen mallar / hizmetler, yasal olarak satın alınacak ve tedarik edilecektir ve menşeleri, ilgili resmî belgeler altında belgelendirilecek ve takip edilebilir olacaktır.
6. Bu ihalenin dili Türkçe ve Arapçadır. Teklif verenlerin tekliflerini Türkçe veya Arapça olarak hazırlamaları gerekmektedir.
7. Teslimat ve tedarik süresi teklif veren tarafından belirlenir. Islamic Relief Türkiye’de/UIYV ‘ da en fazla 30 gündür.
8. Teslimat Programı: Teslimatın yukarıda belirtilen süre içinde ve tercih edilen zaman süresi içinde tamamlanması gerekmektedir.
9. Teslimat Yeri: Teslimat ve tamamlama, sözleşmede daha sonra açıklanacak olan plan ve koşullara uygun olmalıdır.

### TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI

#### 1 UIYV’nin Tedarikçi Davranış Kuralları

#### 2 UIYV, tüm tedarikçilerin aşağıdaki maddelere uymasını talep etmektedir:

- 2015 tarihli Modern Kölelik Yasası
- ILO (Uluslararası Çalışma Örgütü) tarafından tanımlanan Uluslararası Çalışma Standartları
- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin aşağıda belirtilen 10 ilkesi

#### İnsan Hakları

**İlke 1:** İşletmeler, uluslararası ilan edilmiş insan haklarını desteklemeli ve bu haklara saygı duymalıdır; ve

**İlke 2:** İnsan hakları ihlallerine ortak olmadıklarından emin olmalıdır.

#### İşgücü

**İlke 3:** İşletmeler, örgütlenme özgürlüğünü tanımalı ve toplu pazarlık hakkının etkin bir şekilde kullanılmasını desteklemelidir;

**İlke 4:** Her türlü zorla ve zorunlu çalıştırmanın ortadan kaldırılması;

**İlke 5:** Çocuk işçiliğinin etkili bir şekilde kaldırılması;

ve

**İlke 6:** İstihdam ve meslek açısından ayrımcılığın ortadan kaldırılması.

#### Çevre

**İlke 7:** İşletmeler, çevresel zorluklara karşı ihtiyati yaklaşımları desteklemelidir;

**İlke 8:** İşletme, daha fazla çevresel sorumluluğu teşvik etmek için girişimlerde bulunur;